

**学校法人西南女学院**  
 <2019・2020年度職員募集>

◆募集要項◆

|      |  |   |
|------|--|---|
| 職 種  | 専任事務職員（書記補）  |   |
| 業務内容 | 本学院の管理運営・企画・経営に関わること<br><法人本部並びに法人内各学校及びこれらに係る機関における書記（補）の業務>  |   |
| 募集人員 | 若干名  |   |
| 応募資格 | ○四年制大学を卒業していること（2020年3月卒業見込みを含む）<br>○1985年4月2日から1998年4月1日までに生まれた者<br>○キリスト教主義教育に賛同する者<br><b>再応募不可</b>  |   |
| 提出書類 | ①履歴書（写真貼付） <当校指定※HPからダウンロード> *手書き<br>②志望理由書（自己PRを含む、A4判用紙1枚・様式自由） *手書き<br>③成績証明書 *大学院修了（見込み）者は学部の証明書と併せて提出<br>④卒業（見込み）証明書 *大学院修了（見込み）者は学部の証明書と併せて提出<br>⑤職務経歴書（職歴がある方） *PCにて作成可 |   |
| 応募期間 | 2019年 6月 3日（月）～ 6月14日（金） 必着  |   |
| 応募方法 | 郵送または直接持参（9：00～16：00）土、日を除く<br>※「職員採用応募書類在中」と朱書きしてください。<br>○応募書類は職員採用に関わる選考のみに使用し、それ以外の目的では一切使用しません。<br>○応募書類は返却しません。採用試験終了後、責任を持って速やかに処分します。                                  |   |
| 選考方法 | 【書類選考】   | 【注意事項】<br>※当採用試験に係る交通費は支給しません<br>※面接日時は、該当者のみに通知し、指定はできません。 |
|      | 【一次面接（個人面接）】 2019年6月28日（金）・29日（土）  |   |
|      | 【二次面接（個人面接）】 2019年7月6日（土） <予備日：7月5日（金）>  |   |
|      | 【適性検査（筆記試験含）】 2019年7月20日（土）  |   |
|      | 【最終面接（個人面接）】 2019年8月上旬   |   |

◆雇用条件◆

|       |   |                            |
|-------|---|----------------------------|
| 採用日   | 2019年10月1日又は2020年4月1日   |                            |
| 基本給   | 本学院給与規程により支給（2018年度実績：22歳200,000円）  | ※前歴は本人の履歴により換算します。（回復措置有り） |
| 諸手当   | 扶養手当、通勤手当、住居手当ほか  |                            |
| 昇給    | 年1回   |                            |
| 賞与    | 年2回（期末手当及び勤勉手当として本学院給与規程により支給）  |                            |
| 退職金制度 | あり  |                            |
| 勤務地   | 福岡県北九州市（法人並びに法人内各学校及びこれらに係る機関）  |                            |
| 勤務時間  | 1か月を平均して1週40時間以内。始業午前8時45分から終業午後4時50分とする。ただし所属により、勤務時間を変えることなく、始業及び終業時間を変更する。 |                            |
| 休日    | 第二・四土曜日、日曜日、祝日及び国民の休日、基督降誕祭（12月25日）、年末年始の休日、その他本学院が指定する日（自然災害・夏期休暇中の一斉休業日等）   |                            |
| 休暇・休業 | 年次休暇、育児・介護休業、子の看護休暇   |                            |
| 福利厚生  | 健康保険・年金（日本私立学校振興・共済事業団）<br>雇用保険、労災保険  |                            |

◆法人概要◆

|    |  |  |
|----|--|--|
| 本部 | 〒803-0835 北九州市小倉北区井堀1-3-1  |  |
| 学校 | 西南女学院大学、西南女学院大学短期大学部、西南女学院中学校・高等学校、西南女学院大学短期大学部附属シオン山幼稚園<br>ホームページ <a href="http://www.seinan-jo.ac.jp/houjin/">http://www.seinan-jo.ac.jp/houjin/</a> |  |

◆問い合わせ先・書類送付先◆

学校法人西南女学院 法人本部人事給与課  
 〒803-0835 北九州市小倉北区井堀1-3-1  
 TEL 093 (583) 5090



西南女学院QRコード