



<2024・2025年度職員募集>

一緒に 働こう！



6月10日(月)より受付開始

あなたに、お会いしたい！！

人事給与課：採用担当者

はじめまして

西南女学院は、1922年に設立され、2024年に、創立102周年を迎えた歴史ある総合学園です。

古い歴史のある学園ですが、仕事においては常に新しい取り組みをモットーに、従前の手法にこだわらないようにしています。職場の雰囲気や言い表すと、素朴で家族的という言葉がぴったり。規模がちょうど良いサイズで、職員同士のチームワークが良いと思います。学校ならではの風土かもしれませんが、育てるとか育てられるとか、先輩と後輩、上司と部下などの関係性も良い具合に調和しています。

多くの人と関わる仕事ですが、『園児・生徒・学生のため、学校のため』を合言葉に、全員で取り組む団結力がああります。

わたしたちと一緒に、この西南女学院で一緒に働きませんか？全力でサポートする職員が「あなた」を待っています。

採用試験について

「事務職員」って仕事、どんなイメージですか？デスクワークのイメージですか？私達は机に向かって事務仕事をしているだけではなく、学校管理・運営やさまざまな業務の企画をしたり、学生募集のために、高校の進路指導の先生方とお話をしたり、進学相談会で高校生と将来の夢について語りあったり・・・。

たくさんの可能性を持ち、これから社会に羽ばたく方たちを、全力で応援する仕事をしています。

そんな仕事を一緒にして下さる方と、私たちは、お会いしたい！と思っています。そこで、本学院の採用試験スケジュールは、書類選考後、まずは「面接試験」を実施します。

筆記試験じゃないの？と驚かれる方もいると思いますが、「面接試験」で、少しでも多くの方とお会いしたいと思っています。

応募書類の受付期間は、**6月10日(月)～20日(木)**です。書類に不備がないかどうか、今一度ご確認の上、ご提出ください。

【チェック項目】

①履歴書(写真貼付) <当校指定>

※当校HPからダウンロード

履歴書は**手書き**で記入しましたか？(手書き指定)

西暦と元号は**併記**しましたか？

写真の**サイズ**は確認しましたか？

②志望理由書

(自己PRを含む、A4判用紙1枚・様式自由)

(パソコン可)

③成績証明書

④卒業(見込み)証明書

大学院修了(見込み)者は学部の証明書と併せて準備しましたか？

⑤職務経歴書(職歴のある方)

(パソコン可)

書類の不備がありませんよう
確認の上、ご提出ください。

～充実の福利厚生～

仕事も大事、プライベートも大事。

♪仕事もしっかり、休みもしっかり♪

大学には大学生協があり、食堂はもちろん、品揃え豊富な生協 shop(書籍、文具、軽食 etc.)の利用もできます。学内の図書館も利用できます。夏期休暇もあり、年間休日 120 日以上！仕事もしっかり、休みもしっかりです。



～職場は、女性だけ？～

西南女学院男女比は 50%

そんなことはありません。

女学院だからといって、女性職員だけで働いているわけではありません。

老若男女問わず、お互い尊敬しあい、助け合って仕事をしています。

私たちのミッションは 輝く女性を送り出すこと

18 歳以下の人口は減少を続けていることから、私立学校を取り巻く環境は厳しく、多くの学校は熾烈な競争を余儀なくされています。そのような中で、私たちは選ばれる学園、地域社会に愛され続ける学園であることを目標に、在校生が夢を持ちながら学ぶことができる環境を整えています。

私たちの誇りは、時代を担う知性と豊かな愛情を身にまとった女性を育成し、送り出し続けていることです。

「学んでよかった」その一言のために、私たちは学生、生徒、園児に寄り添います。