

個人情報保護について

西南女学院大学・短期大学部 教務部では、「個人情報の保護に関する法律」の全面施行に伴い、本学の個人情報保護方針に基づいて、教務部においても個人情報を適切に扱うよう努力しております。証明書申請の際に、ご提出いただいた個人情報は、証明書発行のためのみに使用します。

※保有期間 1年

国家試験受験関係証明書申込書

申込日: 年 月 日

重要 証明書のお申し込みにあたって、必ず、各国家試験の受験実施要領等を確認してください。

【参考】厚生労働省の資格・試験案内: <http://www.mhlw.go.jp/general/sikaku/index.html>

Table with fields for personal information (name, birth date, department), exam details (exam type, number of certificates), and a summary row.

※A4用紙でプリントアウトした後、必要事項を記入し、料金・返信用切手を添えて郵送で申請してください。

※1 社会福祉士: 第10回以降の試験に受験申し込みを行い受験票が交付された方については、卒業証明書・指定科目履修証明書の提出は不要です。詳しくは、「受験の手引」で確認してください。

※2 精神保健福祉士: 過去の受験票を所持している方は、卒業証明書・指定科目履修証明書は不要です。詳しくは、「受験要領」にて確認してください。

※3 管理栄養士: 第25回以降の受験票を所持している方は、卒業・履修証明書は不要です。詳しくは、「受験要領」にて確認してください。

●この証明書申込書とともに、本人確認書類のコピーを必ず同封してください。記載事項や同封書類に不備がある場合は、証明書が発行できません。

(大学使用欄)

Table for university use with columns for receipt date, payment (certificate fee, shipping), and issuance date, and a notes column.