

個人情報保護について

西南女学院大学・短期大学部 教務部では、「個人情報の保護に関する法律」の全面施行に伴い、本学の個人情報保護方針に基づいて、教務部においても個人情報を適切に扱うよう努力しております。証明書申請の際に、ご提出いただいた個人情報は、証明書発行のためのみに使用します。

※保有期間 1年

学力に関する証明書申込書

申込日: 年 月 日

ふりがな氏名	(旧姓:)		
生年月日	西暦 年(昭和・平成 年) 月 日生		
学部・学科等	<input type="checkbox"/> 大学 学部 学科 <input type="checkbox"/> 短大(短期大学部) 科 専攻 <small>(なるべく記入してください)</small>	学籍番号	
科目等履修生	※科目等履修生の方は在籍年度を記入してください	年度	科目等履修生学籍番号
卒業年月	西暦 年(昭和・平成・令和 年) 月卒業(退学)		
送付先住所	〒		
電話番号	(平日の昼間に連絡のとれる連絡先を記載)		
使用目的・提出先	<input type="checkbox"/> 免許状の申請 <input type="checkbox"/> 他大学への提出 <input type="checkbox"/> 単位の確認 提出先()		
申請しようとする免許状の学校種及び学科			
適用書式	<input type="checkbox"/> 新法(平成28年改正法) <input type="checkbox"/> 旧法(平成10年改正法) <input type="checkbox"/> 旧々法(昭和63年改正法) <input type="checkbox"/> 旧々々法(昭和29年改正法)		
本学卒業までに取得した教員免許状	中学校一種	<input type="checkbox"/> 外国語(英語)	
	中学校二種	<input type="checkbox"/> 外国語(英語) <input type="checkbox"/> 家庭 <input type="checkbox"/> 保健	
	高等学校一種	<input type="checkbox"/> 外国語(英語) <input type="checkbox"/> 看護 <input type="checkbox"/> 福祉	
		<input type="checkbox"/> 幼稚園二種 <input type="checkbox"/> 養護教諭一種 <input type="checkbox"/> 栄養教諭一種 <input type="checkbox"/> なし	
	計 通		

※A4用紙でプリントアウトした後、必要事項を記入し、料金・返信用切手を添えて郵送で申請してください。

※学力に関する証明書の発行は1週間程度かかります。

※中学校二種(家庭・保健)及び高等学校一種(福祉)の新法書式については一カ月程度かかる場合があります。

●この証明書申込書とともに、本人確認書類のコピーを必ず同封してください。
記載事項や同封書類に不備がある場合は、証明書が発行できません。

(大学使用欄)

受付日:	証明書代金	円	備考:
	送料	円	
発送日:	受領	円	
	過不足金額	円	